

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru oraz profesjonalnego niszczenia nośników papierowych, ścinek z niszczarek, innych nośników danych i makulatury.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór oraz profesjonalne niszczenie:
 - a) nośników papierowych, w tym m.in. dokumentacji operacyjnej, dokumentacji niearchiwalnej (kat. B i Bc), wycofanych nieaktualnych druków, zwanych dalej „nośnikami papierowymi”,
 - b) zużytej folii i laminatu do druku legitymacji emeryta–rencisty, dyskietek, płyt i innej dokumentacji zawierającej dane osobowe pracowników oraz klientów ZUS, zwanych dalej „innymi nośnikami danych”,
 - c) ścinek z niszczarek,
 - d) makulatury nie zawierającej danych osobowych (w tym gazet, czasopism, publikacji itp.).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje zapakowanie nośników, o których mowa w ust. 2, ścinek z niszczarek oraz makulatury do plombowanych pojemników (dostarczanych każdorazowo przez wykonawcę przy odbiorze) lub plombowanych worków, transport do miejsca zniszczenia, zniszczenie, wystawienie certyfikatów zniszczenia. Pojemniki muszą być wykonane z metalu lub tworzywa sztucznego, nieprzezroczyste, aby uniemożliwić odczytanie treści z zawartej w nich dokumentacji oraz wyposażone w kółka jezdne. Pojemniki oprócz plomby powinny być zamykane na zamek, który uniemożliwi otwarcie klapy i zerwanie plomby. Worki muszą być wykonane z wysokogatunkowego lnu lub taśmy polipropylenowej i poplombowane jednorazową plombą o indywidualnym numerze.
4. Przekazane do zniszczenia nośniki danych mogą zawierać wszelkiego rodzaju elementy metalowe (zszywki, spinacze, zawieszki itp.) oraz plastikowe (skoroszyty, koszulki foliowe itp.).
5. Lokalizację miejsc załadunkowych, przewidywaną częstotliwość odbioru oraz przewidywaną ilość nośników, o których mowa w ust. 1, ścinek z niszczarek oraz makulatury zawiera **załącznik 1** do OPZ.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości przekazywanych do zniszczenia nośników danych, o których mowa w punkcie 1, ścinek z niszczarek oraz makulatury (kg) w danym transporcie o maksymalnie 20%. Jednocześnie zastrzega sobie możliwość ewentualnych przesunięć odbiorów pomiędzy miesiącami.

7. Podane w **załączniku nr 1** do OPZ ilości są wielkościami prognozowanymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do wysokości należnego mu wynagrodzenia lub wynagrodzeń.
8. Szczegółowe terminy oraz godziny załadunku nośników papierowych, innych nośników danych, ścinek z niszczarek oraz makulatury dla poszczególnych kursów przewozowych będą określone przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy i przekazane Wykonawcy pocztą elektroniczną na co najmniej 7 dni przed planowanym transportem (chyba, że Strony ustalą inny termin).
9. Wykonawca dysponuje pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony przeznaczonymi do przewozu dokumentów, które:
- a) posiadają czystą, suchą i pustą przestrzeń ładunkową;
 - b) są wyposażone w windę ułatwiającą załadunek i rozładunek;
 - c) posiadają monitoring, np. kamera, GPS;
 - d) posiadają aktualne badania techniczne przeprowadzone przez Okręgową Stację Kontroli Pojazdów dopuszczające pojazd do ruchu;
 - e) posiadają aktualne ubezpieczenie OC pojazdów.
- Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, do przedstawienia aktualnych badań technicznych i/lub aktualnego ubezpieczenia OC pojazdów
10. Wykonawca dokona całkowitego zniszczenia nośników danych w przemysłowej instalacji niszczącej, zabezpieczonej przed dostępem osób trzecich, w sposób uniemożliwiający odczytanie i odtworzenie danych w nich zawartych, tj. w stopniu odpowiadającym co najmniej P-3 bezpieczeństwa, o klasie ochrony nie niższej niż II, normy DIN 66399 dla dokumentacji zawierającej dane osobowe;
- a) ponownego zniszczenia ścinek z niszczarek (ścinki papierowe dodatkowo zostaną sprasowane w belownicy pod naciskiem 100 ton oraz w stopniu O3 – dla nośników optycznych oraz T3 – dla nośników magnetycznych;
 - b) opcjonalnie (na wniosek Zamawiającego) niszczenia dokumentacji w obecności uprawnionych pracowników Zamawiającego;
 - c) sporządzenia nagrania audio-video z wykonanych czynności niszczenia (na wniosek Zamawiającego);
 - d) wystawienia certyfikatu zniszczenia, w celu potwierdzenia wykonania usługi, który będzie stanowił dowód zniszczenia przekazanych nośników danych i makulatury.

11. Przewidywany okres obowiązywania Umowy **od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**